

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа с.Загарье
Юрьянского района Кировской области

РАССМОТРЕНО
на собрании трудового коллектива
22.10.2020 протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ ООШ с.Загарье
Костылева О.А.
Приказ от 23.10.2020 № 115

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по противодействию коррупции
в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
основной общеобразовательной школе с.Загарье
Юрьянского района Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) МКОУ ООШ с.Загарье.

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мер по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в учреждение, снижению в нем коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников проблемам коррупции
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. *Коррупция* - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных лиц или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и имущественных интересов.

1.3.2. *Противодействие коррупции* - скоординированная деятельность по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизация и ликвидация их последствий.

1.3.3. *Коррупционное правонарушение* – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность.

1.3.4. *Субъекты антикоррупционной политики* - работники школы, учащиеся школы, родители учащихся или лица их замещающие, физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг учащимся.

1.3.5. *Субъекты коррупционных правонарушений* - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. *Предупреждение коррупции* - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 №273-ФЗ « О противодействии коррупции», Уставом школы и другими нормативными правовыми актами школы, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы.

2. Задачи Комиссии

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность школы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в школе.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности школы.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики школы по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников и учащихся школы.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на общем собрании коллектива школы. Состав Комиссии утверждается приказом директора школы.

3.2. В состав Комиссии входят: представители администрации, педагогического коллектива, обслуживающего персонала.

3.3. Работа Комиссии осуществляется на плановой основе. План составляется на учебный год и утверждается на заседании Комиссии и является частью Плана работы школы на учебный год.

3.4. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие. По решению Председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии. Предложения по повестке дня заседания Комиссии могут вноситься любым членом Комиссии.

3.5. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия членов Комиссии на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.6. Заседание Комиссии правомочно, если не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.7. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривалась Комиссией.

3.8. В составе Комиссии выбирается секретарь, который

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии;

- ведет протокол заседания Комиссии.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия:

- 1) определяет приоритетные направления антикоррупционной политики в ОО,
- 2) принимает участие по реализации антикоррупционных планов, программ, мероприятий;
- 3) осуществляет оценку эффективности реализации принятых решений по вопросам противодействия коррупции;
- 4) осуществляет оценку решений и действий лиц, занимающих должности в ОО, в случаях выявления признаков конфликта интересов педагогических работников и (или) коррупционных проявлений;
- 5) рассматривает на заседаниях Комиссии информацию о возникновении конфликтных и иных проблемных ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции, организует изучение этих ситуаций с целью последующего информирования директора (руководителя) ОО для принятия соответствующих мер;
- 6) информирует директора (руководителя) ОО о ситуации с противодействием коррупции в ОО;
- 7) организует просвещение участников образовательных отношений в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения, а также нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям;
- 8) содействует осуществлению общественного контроля за реализацией государственной антикоррупционной политики в ОО;
- 9) участвует в подготовке проектов правовых актов по вопросам противодействия коррупции;
- 10) принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности школы по предупреждению и противодействию коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

4.2. Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать в установленном порядке информацию в пределах своей компетенции;
- 2) создавать рабочие группы по вопросам реализации антикоррупционной политики с привлечением экспертов и специалистов;
- 3) вносить предложения по устранению предпосылок к коррупционным проявлениям;
- 4) приглашать на заседания Комиссии в зависимости от рассматриваемых вопросов, иных лиц. По согласованию с председателем Комиссии;
- 5) вносить предложения о проведении специальных мероприятий по пресечению коррупции.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время и повестку для заседания Комиссии.

5.2. Формирует план работы на текущий год.

5.3. Информировать педагогический совет и родительскую общественность о результатах реализации мер противодействия коррупции.

5.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.5. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах

6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

6.1. Все участники учебно - воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять в Комиссии обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседаниях Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассматриваемых Комиссией проблемных вопросах, может передаваться на официальный сайт школы для опубликования.

7. Взаимодействие.

7.1. Члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции;

- с Советом школы, общешкольным родительским комитетом по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

- с администрацией школы по вопросам содействия деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

- с работниками школы и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в школе;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и выявление субъектов коррупционных правонарушений.

8. Внесение изменений.

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции председателем Комиссии.